

Quality

ISO 9001 BELGESİ

BELGESİ KURULUŞUN GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLAR ZORUNLU DOKÜMANLARI VE KAYITLARI

Yönetim sistemleri organize bir örgütlenme işidir. Kuruluşu, sistemi ve prosesleri yönetmek için örgüt kültürünün uygulanması gereklidir. Örgütler uygulama alanlarında, uygulamaları kimin, nasıl, neden, ne zaman, ne, nerede ve yetki ve sorumluluk gereksinimleri ile hareket ederler. Yönetim uygulama sürecinde oluşabilecek karmaşanın ortadan kaldırılması iyi bir organizasyon ve görev dağılımı ile gerçekleştirilebilir.

Görev, yetki ve sorumluluklar zorunlu dokümanları nedir?

ISO 9001 Kalite yönetim sisteminin şartlarının karşılamasının güvence altına alınması, Proseslerin istenen sonuçları ortaya çıkarmasının güvence altına alınması, Kalite yönetim sisteminin performansı ve iyileştirme için fırsatlar ile ilgili raporlamanın yapılmasını, kuruluş genelinde müşteri odaklılığın teşvik edilmesinin güvence altına alınması, yönetim sistemindeki değişiklikler planlanır ve uygulanırken, kalite yönetim sisteminin bütünlüğünün güvence altına alınması kriterlerinin karşılandığı her bir yönetim üyesi için ayrı ayrı oluşturulan dokümante edilmiş bilgiye **Kuruluşun Görev, Yetki Ve Sorumluluklar Zorunlu Dokümanları** denir.

